

# 貸室解約通知書

貸主 \_\_\_\_\_ 様

契約者名			
物件名		号室	
解約通知日 (記入日)	(西暦)	年 月 日	
解約日	(西暦)	年 月 日	※解約日まで賃料が発生いたします。
退去立会希望日時	(西暦)	年 月 日	午前・午後 時 分

- \* 退去立会日時は、本日より解約日翌日までの間でご都合のよい日時をご指定ください。
- \* 退去立会日時は、毎週水曜日・第1、3、5火曜日を除く平日の午前10時から午後4時の間でご指定ください。
- \* 退去立会日時のご指定について、お客様のご要望にお応え出来かねる場合もありますので予めご了承ください。

解約理由 (○を付けて下さい)	住宅購入・借り替え・進学・転勤・転職・退職・結婚・環境問題 その他 ( )			
入居者		入居者連絡先		
法人担当者		法人担当者連絡先		
精算金の返金口座	金融機関名	銀行 信金 組合	支店名	本店 支店
	預金種目	1. 普通 2. 当座	口座番号	
	フリガナ			
	口座名義人	※返金時の振込先は、契約者様または連帯保証人様名義に限らせていただきます。		

## 解約時の注意事項

1. ご解約のお申し出は1ヶ月前までとなります。お電話での受付は認められませんので、本書ご提出をもって解約申込みとなります。提出方法は、①郵送②FAX③E-mailの何れかとなります。本書到着日が受付日となりますので日数の余裕を以ってご提出ください。
2. 原則、本書ご提出後の解約日(明け渡し日)につきましては、変更・取消はできません。
3. 退去立会時まで、室内の荷物をすべて出した状態(家具やご自身で取り付けた設備等撤去)にして明け渡ししてください。
4. 駐輪場に自転車をおかれている方は、自転車の撤去をお願い致します。
5. 解約日(明け渡し日)付けで郵便局の転居届をお済ませください。
6. 電気・ガス・水道は、退去立会日付けでの停止手続きをお願いいたします。
7. 引越時のゴミは責任をもって処分をお願いいたします。荷物やゴミ等の残置物がある場合はその処分費用をご負担いただきます。
8. 入居時にお渡しした鍵及び複製された鍵すべてを退去立会時にご返却いただきます。本キーを1本でも紛失された場合は、鍵交換費用をご負担いただきます。
9. 退去立会時間が15時以降になる場合は、照明器具を取り外さないようご協力をお願いいたします。
10. 室内クリーニング費用がお客様ご負担の物件でも、退去立会時まで、日常程度の室内清掃をお願いいたします。汚れがひどい場合には、追加クリーニング費用がかかる場合がございますので予めご承知おきください。

現在、賃貸中の上記物件について、上記解約日をもって賃貸借契約を解約し、本物件を明け渡したく通知します。

尚、物件の明渡しの際は、解約時における遵守事項を厳守することを確約します。

万一、明渡しが遅延することがあれば、私の遅延によって発生した損害は賠償いたします。

↓下記に必ず直筆捺印をお願いします。↓

解約通知書の提出方法	
郵送	〒203-0053 東久留米市本町3-11-13 株式会社インフィニット宛
FAX	042-472-1500
E-mail	info@inf-h.com

契約者名	(印)
------	-----

### 当社確認欄

受付	貸主報告	退去案内	保証会社 コンシェルジュ
/	/	/	/
(印)	(印)	(印)	(印)